



FERMASA
FERIA DE MUESTRAS ARMILLA
GRANADA

Recinto Ferial Santa Juliana
Teléfono 958 81 89 16 · Fax 958 81 79 29
Apto. Correos 107 · 18100 ARMILLA (Granada)

CERTAMEN

FECHAS

SOLICITUD DE RESERVA DE ESPACIO

El abajo firmante solicita de FERIA DE MUESTRAS DE ARMILLA S.A. (FERMASA), su admisión como expositor, en el certamen a celebrar en el Recinto Ferial Santa Juliana durante las fechas arriba indicadas, declarando expresamente tener conocimiento y aceptar todas las condiciones del reglamento que figuran al dorso de este documento.

DATOS DEL SOLICITANTE

Nombre de la empresa/Razón Social.....
 Domicilio de la empresa.....
 C.I.F..... Apto. Correos..... C.P..... Ciudad.....
 Provincia..... Teléfono 1..... Teléfono 2..... Fax.....
 Móvil..... Correo electrónico..... Web.....
 Actividad de la empresa.....
 Responsable (director, presidente.....)
 Nombre de la persona encargada de su participación en el certamen.....
 Cargo en la empresa..... Telf. contacto.....
 Productos que expone (relación detallada).....

Solamente serán expuestas las MERCANCIAS que se mencionen en esta solicitud

ESPACIO Y PRECIO - STAND COMERCIALES

		EUROS/M2		TOTAL METROS	IMPORTE EUROS
		NORMAL	PREFERENTE		
PABELLON <input type="checkbox"/>	Espacio ocupado + Stand Modular (1)			m ²	
	Espacio Libre (2)			m ²	
EXTERIOR <input type="checkbox"/>	Espacio ocupado + Stand Modular (3)			m ²	
	Espacio Libre (4)			m ²	
OTROS CONCEPTOS FIJOS	Electricidad (solo Stand Modular)			m ²	
	Seguro Obligatorio		€		
	Electricidad Espacio Libre		€/W	W	
	Cuadro Electricidad en Espacio Libre		€		
SUBTOTAL (B.I.)					
IVA 7%					
SUMA TOTAL					

- (1) El stand modular en interior consta de: Moqueta color normalizado, paredes modulares, fronts, rotulación normalizada (hasta 20 letras) e instalación eléctrica normalizada.
 (2) El espacio libre en interior consta de: Moqueta color normalizado.
 (3) El stand modular en exterior consta de techo, tarima y todos los elementos indicados en el anterior punto (1). Las dimensiones de los stands exteriores están normalizadas (medidas estándar).
 (4) El espacio libre en exterior incluye exclusivamente la disponibilidad de superficie solicitada por el expositor.

FORMA DE PAGO

El solicitante abona a FERMASA la cantidad de correspondiente al 50% del importe total del espacio solicitado, en concepto de garantía, realizando el pago mediante (marque con una X):

- Dinero efectivo Giro Postal
 Cheque nominativo a nombre de FERMASA
 (fecha.....n.º.....)
 Entidad.....
 Transferencia bancaria a FERMASA
 c/c 2031.0026.26.0100084860 de la Caja
 General de Ahorros de Granada Sucursal
 de Armilla

Si el pago se hace por transferencia o giro postal, **ES IMPRESCINDIBLE ACOMPAÑAR JUSTIFICANTE** de dichas operaciones.

EL 50% RESTANTE DEBERA PAGARSE A FERMASA 15 DIAS ANTES DEL INICIO DEL EVENTO. FERMASA emitirá factura oficial correspondiente a la totalidad de servicios prestados, incluida la disponibilidad de espacio y/o stand.

A CUMPLIMENTAR POR FERMASA

APROBACIÓN:

N.º Solicitud

Fecha de recepción

Espacio/s reservado/s m²

Pabellón n.º..... Exterior

Queda aprobada la presente solicitud asignándole la superficie indicada

FERIA DE MUESTRAS DE ARMILLA S.A.
(sello y firma)

POR FERMASA:

RECIBÍ
la cantidad de.....
en concepto de garantía de la presente solicitud.

Fecha.....

Fdo.....

Cargo.....

D.N.I.....

El abajo firmante declara aceptar todas las condiciones y precios incluidos en este documento de solicitud y Reglamento General.

En Armilla, a.....de.....de 200.....

SELLO Y FIRMA DEL SOLICITANTE

Fdo.